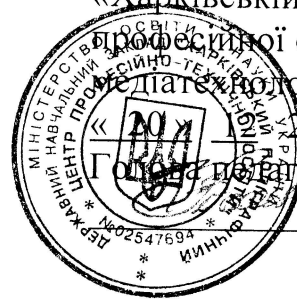


ЗАТВЕРДЖЕНО

Протокол засідання педагогічної ради
Державного навчального закладу
«Харківський регіональний центр
професійної освіти поліграфічних
медіатехнологій та машинобудування»



2017 р. № 3

Голова педагогічної ради

В.В. Пономарьова

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ

на навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня
молодшого спеціаліста до Державного навчального закладу
«Харківський регіональний центр професійної освіти поліграфічних
медіатехнологій та машинобудування»
у 2018 році

м. Харків

I. Загальні положення

1.1. Ці Правила розроблені приймальною комісією Державного навчального закладу «Харківській регіональний центр професійної освіти поліграфічних медіатехнологій та машинобудування» (далі - ДНЗ «ХРЦПОПМТМ»), (далі — Приймальна комісія), відповідно до Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про професійно-технічну освіту», до вимог наказу Міністерства освіти і науки України № 499 від 14.05.2013 року «Про затвердження Типових правил прийому до професійно-технічних навчальних закладів України» (із змінами, внесеними згідно з наказом МОН № 344 від 09.04.2014) та наказу Міністерства освіти і науки України № 1377 від 13.10.2017 року, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 14.11.2017 р. № 1396/31264 «Про затвердження Умов прийому на навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста в 2018 році».

1.2. Проведення освітньої діяльності у Державному навчальному закладі «Харківській регіональний центр професійної освіти поліграфічних медіатехнологій та машинобудування» здійснюється відповідно до:

Сертифікату про акредитацію серія НД-1 № 2185709, відповідно до рішення Акредитаційної комісії від 26.04.2017 р., протокол № 125 (наказ МОН України від 27.04.2017 № 658), з напрямку (спеціальності) **Видавнича справа. Друкарське виробництво;**

до Сертифікату про акредитацію серія НД-1 № 2185663 від 10.07.2017 рішення Акредитаційної комісії від 03.07.2017 р., протокол № 126 (наказ МОН України від 05.07.2017 № 139-л), з напрямку (спеціальності) **Видавничо-поліграфічна справа. Комп'ютерна обробка текстової, графічної та образної інформації.**

Термін дії Сертифікатів до 01.07.2022 року.

Ліцензії Міністерства освіти і науки України серія АЕ № 285807 від 13.01.2014 на надання освітніх послуг, пов'язаних з одержанням вищої освіти на рівні кваліфікаційних вимог до молодшого спеціаліста, рішення Акредитаційної комісії від 08.11.2013, протокол № 107 (наказ МОН України від 18.11.2013 р. № 2630-л), термін дії Ліцензії – до 01.07.2018 року:

- Друкарське виробництво

- Комп'ютерна обробка текстової, графічної та образної інформації.

Рішення Акредитаційної комісії від 08.11.2013, протокол № 107 (наказ МОН України від 05.07.2017 р. № 2830-л).

2. Прийом на навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста

2.1. ДНЗ «ХРЦПОПМТМ» здійснює прийом на підготовку здобувачів вищої освіти за освітньо-кваліфікаційним рівнем молодшого спеціаліста, спеціальностями, формами навчання відповідно до ліцензії в межах ліцензованого обсягу.

2.2. Прийом на навчання здійснюється в межах ліцензованого обсягу за спеціальностями відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266:

№ п/п	Назва професії або спеціальності	Ліцензійний обсяг	Обсяг державного/ регіонального замовлення	Вимоги до освітнього рівня вступників	Освітньо-кваліфікаційні рівні	Строк навчання	Форма навчання	Прийом за віком	Стать
1	Молодший спеціаліст <u>Спеціальність:</u> Видавництво та поліграфія. <u>Спеціалізація:</u> Комп'ютерна обробка текстової, графічної та образної інформації	30	13	Повна загальна середня освіта, кваліфікований робітник	1 категорія	2 роки	Денна	17-28 роки	чол жін
2	Молодший спеціаліст <u>Спеціальність:</u> Видавництво та поліграфія. <u>Спеціалізація:</u> Друкарське виробництво	30	12	Повна загальна середня освіта, кваліфікований робітник	5 розряд	2 роки	Денна	17-28 роки	чол жін

2.3. Для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста проводиться конкурсний відбір у формі фахових вступних випробувань за умови наявності освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника.

2.4. Учні ДНЗ «ХРЦПОПМТМ», які успішно закінчили II-й ступінь професійно-технічної освіти і пройшли кваліфікаційну атестацію, зараховуються на III-й ступінь на основі конкурсного відбору.

2.5. Для конкурсного відбору осіб, які на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника вступають для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, зараховуються результати вступного іспиту з української мови та фахового вступного випробування.

2.6. Прийом до ДНЗ «ХРЦПОПМТМ» здійснює приймальна комісія, склад якої затверджений наказом директора навчального закладу. Головою приймальної комісії призначається директор навчального закладу.

Приймальна комісія діє згідно з Положенням про приймальну комісію закладу освіти, затвердженим педагогічною радою навчального закладу освіти відповідно до Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798. Положення про приймальну комісію закладу освіти оприлюднюється на його веб-сайті.

Директор навчального закладу забезпечує дотримання законодавства України, у тому числі Умов, Правил прийому, а також відкритість та прозорість роботи приймальної комісії.

2.7. Приймальна комісія:

- проводить зі вступниками співбесіда з питань вибору професії та умов навчання;
- забезпечує інформування вступників, їх батьків та громадськість з усіх питань вступу до навчального закладу;
- організовує прийом заяв встановленого зразка в паперовій формі та документів, приймає рішення про допуск вступників до участі у конкурсі (до участі у вступних випробуваннях);
- організовує і проводить консультації з питань вступу на навчання та вибору напряму (спеціальності), що найбільш відповідає здібностям, нахилам і рівню підготовки вступника особи, яка вирішила вступити до навчального закладу;
- здійснює контроль, розглядає і затверджує їх рішення;
- організовує та контролює діяльність технічних, інформаційних і побутових служб щодо створення умов для проведення вступної кампанії;
- приймає рішення про зарахування вступників.

2.8. Оформляє протокол та оголошує відповідні списки зарахованих.

2.9. Правила прийому до ДНЗ «ХРЦПОПМТМ» доводяться до відома вступників через засоби масової інформації та інформаційні стенди.

2.10. Навчання проводиться:

- на II-ому ступені професійно-технічної освіти – за денною формою навчання;
- на III-ому ступені професійно-технічної освіти – за денною формою навчання.

3. Джерела фінансування здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста

3.1. Фінансування підготовки фахівців проводиться:

- за рахунок видатків місцевих бюджетів у комунальних закладах освіти (регіональне замовлення);

- за рахунок коштів фізичних осіб;

3.2. Оплата освітніх послуг здійснюється без нарахування ПДВ і сплачується в порядку, визначеному договором про навчання (згідно з вимогами Постанови Кабінету Міністрів України від 21.01.1999 № 61 «Про перелік послуг з вищої, середньої, професійно-технічної та початкової освіти, операції з надання яких звільняються від оподаткування податком на додану вартість» (№ 168/97-ВР) від оподаткування звільняються операції з надання послуг з вищої, середньої, професійно-технічної та початкової освіти закладами освіти, які мають спеціальний дозвіл (ліцензію) на надання таких послуг).

Оплата за навчання здійснюється після зарахування до навчального закладу.

3.3. Громадяни України мають право безоплатно здобувати освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста в державних і комунальних закладах освіти на конкурсній основі відповідно до стандартів освіти, якщо цей освітньо-кваліфікаційний рівень громадянин здобуває вперше за кошти державного або місцевого бюджету.

3.4. Громадяни України, які не завершили навчання за державним або регіональним замовленням для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, мають право повторного вступу для безоплатного здобуття цього освітньо-кваліфікаційного рівня в державних і комунальних закладах освіти за умови відшкодування до державного або місцевого бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України № 658 від 26 серпня 2015 року.

4. Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання

4.1. Приймальна комісія приймає документи з 25.06.2018 року по 17.08.2018 року.

4.2. Вступники подають особисто заяву встановленого зразка в паперовій формі про вступ до навчального закладу, до якої додають:

- документ державного зразка про повну загальну середню освіту в оригіналі або його завірнену копію;

- документ, який підтверджує освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника;

- медичну довідку за формою 086-0;

- чотири фотокартки розміром 3 x 4 см;

- паспорт (Свідоцтво про народження для осіб, які за віком не мають паспорта);
- документ про відношення до військової служби (військовий квиток або свідоцтво про приписку до призовної дільниці);
- ідентифікаційний код.

4.3. Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території України або переселилися з неї після 01 січня 2018 року, а також вступники, які проживають на територіях, де органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, або переселилися з неї після 01 січня 2018 року, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 560 та наказом № 697 відповідно.

У разі відсутності з об'єктивних причин документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень подається довідка державного підприємства «Інфоресурс» про його здобуття, у тому числі без подання додатка документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень.

5. Прийом на навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста

5.1. Для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста у навчальному закладі здійснюється прийом осіб, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника та мають повну загальну середню освіту.

5.2. Особливості прийому до закладів освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території або переселилися з неї після 01 січня 2018 року, визначаються наказом № 560.

5.3. Особливості прийому до навчальних закладів осіб, місцем проживання яких є територія проведення антитерористичної операції (на період її проведення) або які переселилися з неї після 01 січня 2018 року, визначаються наказом № 697.

6. Конкурсний відбір, його організація та проведення

6.1. Для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста у навчальному закладі проводиться конкурсний відбір у формі фахових вступних випробувань за умови наявності освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника.

6.2. Термін «фахове випробування» - форма вступного випробування для вступу на підставі здобутого освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника, яка передбачає перевірку здатності до опанування навчальної програми освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста на підставі здобутих раніше компетентностей.

6.3. Для конкурсного відбору осіб, які на підставі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника вступають для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, зараховуються

результати вступного іспиту з української мови та фахового вступного випробування.

6.4. Заява в паперовій формі подається вступником особисто до приймальної комісії навчального закладу. Факт подання кожної заяви в паперовому вигляді реєструється уповноваженою особою приймальної комісії в Єдиній базі в день прийняття заяви.

6.5. Вступні випробування на денну форму навчання:
з 20.08.2018 року по 23.08.2018 року.

6.6. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у зазначений за розкладом час або отримали незадовільні результати, до повторної участі у вступних випробуваннях не допускаються.

6.7. За результатами вступних випробувань першочергово зараховуються:

- особи, яким відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» надано таке право;

- особи, яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надане таке право;

- діти сироти та діти, позбавленні батьківського піклування, а також особи з їх числа віком від 18 до 23 років відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 05 квітня 1994 року № 226 «Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування» (зі змінами);

- випускники загальноосвітніх навчальних закладів III ступеня, нагороджені золотою медаллю;

- учасники міжнародних, завершального етапу Всеукраїнських олімпіад або конкурсів;

- особи, які мають вищий середній бал документу державного зразка про повну загальну середню освіту.

6.8. Зарахування до ДНЗ «ХРЦПОПМТМ» оформлюється протоколом приймальної комісії і затверджується наказом директора навчального закладу 30 серпня 2018 року.

6.9. Апеляції на результати вступного випробування розглядає апеляційна комісія ДНЗ «ХРЦПОПМТМ», склад якої затверджується директором. У разі оскарження результатів вступного випробування вступник у триденний термін після їх оголошення подає відповідну заяву на ім'я голови приймальної комісії.

6.10. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 днів від дня їх початку, відраховуються з ДНЗ «ХРЦПОПМТМ». На звільнені при цьому місця проводиться додаткове зарахування за конкурсом осіб, які пройшли вступні випробування.

7. Особам, які не зараховані до навчального закладу, а також тим, що без поважних причин не приступили до занять, документи повертаються не пізніше п'яти робочих днів із дня прийняття рішення.

8. Матеріали, які засвідчують результати вступних випробувань вступників, зберігаються в навчальному закладі протягом року, а потім знищуються, про що складається відповідний акт.

9. Усі питання, пов'язані з прийомом до ДНЗ «ХРЦПОПМТМ», розв'язуються приймальною комісією.

*Ухвалено на засіданні Педагогічної ради
Державного навчального закладу
«Харківський регіональний центр
професійної освіти поліграфічних
медіатехнологій та машинобудування»
Департаменту освіти і науки ХОДА
протокол № 3 від 20.12. 2017*