

ПОГОДЖЕНО

Заступник директора
Департаменту науки і освіти
Харківської обласної державної
адміністрації

_____ О.О. Труш
«_____» _____ 2017 року

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор
Державного навчального
закладу «Харківський
поліграфічний центр
професійно-технічної освіти»

_____ В.В. Пономарьова
«_____» _____ 2017 року

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ УЧНІВ

**до Державного навчального закладу
«Харківський поліграфічний центр професійно-технічної освіти»
на 2017 рік**

1. Загальна частина

1.1. Правила прийому до Державного навчального закладу «Харківський поліграфічний центр професійно-технічної освіти» (далі – ДНЗ «ХПЦ ПТО») на 2017 рік розроблені відповідно до Типових правил прийому до професійно-технічних навчальних закладів України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 14.05.2013 № 499, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 29.05.2013 за № 823/23355 зі змінами (наказ Міністерства освіти і науки України від 09.04.2014 № 344, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 28.04.2014 за № 454/25231).

1.2. До ДНЗ «ХПЦ ПТО» приймаються громадяни України.

1.3. Громадяни України мають рівні права на здобуття професійно-технічної освіти відповідно до своїх здібностей і нахилів незалежно від національності, раси, статі, соціального й майнового стану, світоглядних і політичних переконань, ставлення до релігії, віросповідання, стану здоров'я, місця проживання та інших обставин.

Обмеження допускаються за медичними та віковими показниками, а також показниками професійної придатності, що визначаються Кабінетом Міністрів України.

1.4. Прийом громадян до ДНЗ «ХПЦ ПТО» здійснюється для здобуття професій (спеціальностей) за такими освітньо-кваліфікаційними рівнями:

- «кваліфікований робітник»;
- «молодший спеціаліст».

1.5. Прийом громадян на первинну професійну підготовку здійснюється за рахунок коштів державного бюджету на оплату послуг із підготовки кваліфікованих робітників та молодших спеціалістів на умовах державного замовлення у ДНЗ «ХПЦ ПТО».

1.6. Прийом громадян понад державне замовлення, перепідготовка та підвищення кваліфікації здійснюються за рахунок коштів фізичних і юридичних осіб.

2. Приймальна комісія

2.1. Прийом до ДНЗ «ХПЦ ПТО» здійснює приймальна комісія.

2.2. Очолює приймальну комісію директор ДНЗ «ХПЦ ПТО». Наказом по навчальному закладу визначається та затверджується персональний склад комісії.

Порядок роботи приймальної комісії: з 8⁰⁰ до 16³⁰ щодня, крім неділі, святкових та неробочих днів.

2.3. Приймальна комісія:

- організовує прийом заяв та документів;
- проводить зі вступниками бесіди з питань вибору професії, спеціальності, умов навчання, матеріального забезпечення та забезпечення особливого соціального захисту учнів, слухачів, працевлаштування після закінчення навчального закладу;

- приймає рішення щодо осіб, рекомендованих до зарахування до ДНЗ «ХПЦ ПТО», оформлює протокол та оголошує відповідні списки осіб;

- організовує роботу щодо комплектування навчальних груп з урахуванням здібностей і нахилів, віку, стану здоров'я та професійної придатності вступників;

- вирішує інші питання, пов'язані з прийомом вступників на навчання.

2.4. Правила прийому до ДНЗ «ХПЦ ПТО» доводяться до відома вступників через засоби масової інформації, офіційний сайт та інформаційні стенди.

2.5. ДНЗ «ХПЦ ПТО» у 2017 році здійснює прийом учнів за наступними професіями і спеціальностями:

первинна професійна підготовка:

№ з/п	Назва професії або спеціальності	Ліцензований обсяг	Обсяг державного замовлення	Вимоги до освітнього рівня вступників	Освітньо-кваліфікаційні рівні	Строк навчання	Форма навчання	Прийом за віком	Стать
1	Оператор комп'ютерної верстки	30	25	повна загальна середня освіта	2,3 категорія 1 категорія	1 рік 1,5 року	Денна	17-28 роки	чол. жін.
2	оператор комп'ютерного набору, касир в (банку)	25	25	базова загальна середня освіта	2 категорія	3 роки	Денна	15-28 роки	чол. жін.
3	Оператор комп'ютерного набору. Палітурник	30	10	повна загальна середня освіта;	2 категорія 2,3,4 розряд	1,5 роки	Денна	15-28 роки	чол. жін.
4	Друкар офсетного плоского друкування	60	25	повна загальна середня освіта	2,3,4 розряд 5 розряд	1 рік, 1 рік 1,5 міс.	Денна	17-28 роки	чол. жін.

5	Друкар офсетного плоского друкування, налагоджувальник поліграфічного устаткування	60	25	базова загальна середня освіта	2,3,4 розряд 3,4 розряд	3 роки	Денна	15-28 роки	чол. жін.
6	Оператор комп'ютерної верстки, електромеханік з ремонту та обслуговування лічильно-обчислювальних машин	30	25	базова загальна середня освіта	2,3 категорія 3,4 розряд	3,5 роки	Денна	17-28 роки	чол. жін.
7	Молодший спеціаліст. <u>Спеціальність:</u> Видавництво та поліграфія <u>Спеціалізація:</u> Комп'ютерна обробка текстової, графічної та образної інформації	30	15	повна загальна середня освіта, кваліфікований робітник	1 категорія	2 роки	Денна	17-28 роки	чол. жін.
8	Молодший спеціаліст. <u>Спеціальність:</u> Видавництво та поліграфія <u>Спеціалізація:</u> Друкарське виробництво.	30	12	повна загальна середня освіта, кваліфікований робітник	5 розряд	2 роки	денна	17-28 роки	чол. жін.

2.6. Учні, які навчаються на базі базової загальної середньої освіти, отримують повну загальну середню освіту.

2.7. Обов'язковим для вступника є проходження медичного огляду на професійну придатність у закріпленому Комунальному закладу охорони здоров'я «Дитяча міська поліклініка № 12» за адресою: м. Харків, прт. Московський, 135. Медичний огляд вступник повинен пройти протягом 10 днів після подачі документів до приймальної комісії.

2.8 Обмеження з професій може бути за віком та медичними показниками.

2.9. Вступні випробування не проводяться. проводяться співбесіди. Всі скарги і непорозуміння розглядаються директором навчального закладу.

2.10. При підготовці робітників високого рівня кваліфікації учні, які успішно закінчили другий ступінь професійно-технічної освіти і пройшли кваліфікаційну атестацію, зараховуються на третій ступінь на підставі конкурсного відбору.

Термін навчання збільшується від 0,5 до 2 років.

При завершенні навчання на третьому ступені видається Диплом кваліфікованого робітника, в якому за результатами державної кваліфікаційної атестації зазначається найвищий рівень присвоєної робітничої кваліфікації з професії «Оператор комп'ютерної верстки» - 1 категорія, «Друкар офсетного плоского друкування» - 5 розряд та Диплом молодшого спеціаліста за спеціальністю «Видавництво та поліграфія», спеціалізація «Комп'ютерна обробка текстової, графічної та образної інформації» і спеціальністю «Видавництво та поліграфія», спеціалізація «Друкарське виробництво».

2.11. Прийом документів вступників починається з 1 червня 2017 року. Навчальний рік починається 1 вересня 2017 року відповідно до затверджених у встановленому порядку робочих навчальних планів.

3. Документи для вступу

3.1. Вступники подають особисто:

- заяву про вступ до ДНЗ «ХПЦ ПТО», указуючи обрану професію, форму навчання, місце проживання;
- документ про освіту та додатки до нього (оригінал) за умови вступу на денну форму навчання за державним замовленням; в інших випадках – оригінал або завірену копію;
- документ про присвоєння освітньо-кваліфікаційного рівня «кваліфікований робітник» відповідного рівня за результатами закінчення другого ступеня навчання в навчальному закладі другого або третього атестаційного рівня (для навчання на третьому ступені ДНЗ «ХПЦ ПТО») (оригінал або його завірену копію);
- медичні довідки за формами: 0-86-У – лікарський консультативний висновок для абітурієнтів навчальних закладів всіх рівнів акредитації та 0-63 – карта профілактичних щеплень;
- 6 фотокарток розміром 3 x 4 см;
- свідоцтво про народження або паспорт (2 копії);
- картку фізичної особи платника податків (2 копії);
- довідки з місця проживання та про склад сім'ї;
- копії документів, що дають право на пільги до вступу до навчального закладу (за наявності).

Вступники пред'являють особисто документ, що посвідчує особу та громадянство (паспорт громадянина України, військовий квиток або посвідчення про приписку (відповідно до вимог статті 14 Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу»), свідоцтво про народження – для осіб, які за віком не мають паспорта, або інший документ, який засвідчує особу і громадянство).

3.2. Особи, які направляються на навчання підприємствами, установами, організаціями, додають до заяви про вступ відповідний документ.

4. Умови прийому

4.1. Прийом до ДНЗ «ХПЦ ПТО» проводиться за результатами середнього балу свідоцтва про базову загальну середню освіту, середнього балу атестата про повну загальну середню освіту.

4.2. Учні ДНЗ «ХПЦ ПТО», які успішно закінчили другий ступінь професійно-технічної освіти і пройшли кваліфікаційну атестацію, зараховуються на третій ступінь навчання згідно з критеріям відбору та Положення про конкурсний відбір учнів.

4.3. Зарахування осіб на третій ступінь здійснюється без надання вступником сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання.

Підготовка робітників високого рівня кваліфікації з присвоєнням освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст» у ДНЗ «ХПЦ ПТО» здійснюється на базі другого ступеня з наявним освітньо-кваліфікаційним рівнем «кваліфікований робітник» відповідного напрямку (оператор комп'ютерної верстки 1 категорії, друкар офсетного плоского друкування – 5 розряду).

Прийом учнів на III ступінь професійно-технічної освіти проводиться за результатами конкурсного відбору з числа кращих, щодо оволодіння професією учнями центру для отримання освітньо-кваліфікаційного рівня «кваліфікований робітник» високого рівня кваліфікації на підставі:

- результатів навчання на II ступені;
- співбесіди з предметів, які пов'язані з професією.

Для отримання освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст» на підставі:

- середнього балу атестата;
- середнього балу диплома кваліфікованого робітника;
- співбесіди з предметів, які пов'язані зі спеціальністю.

Прийом слухачів за рахунок коштів фізичних і юридичних осіб на підготовку, перепідготовку або підвищення кваліфікації може здійснюватися шляхом проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок відповідно до статті 14 Закону України «Про професійно-технічну освіту».

5. Зарахування

5.1. Зараховуються до ДНЗ «ХПЦ ПТО» першочергово в разі інших рівних умов:

- особи, яким відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» надано таке право;
- діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, а також особи з їх числа віком від 18 до 23 років, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 5 квітня 1994 року № 226 «Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування» (зі змінами);
- діти-інваліди та інваліди, яким не протипоказане навчання за обраною професією (спеціальністю), відповідно до статті 22 Закону України «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні»;
- особи, яким відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надано таке право, у тому числі громадяни, віднесені до категорії 3;
- особи, яким відповідно до Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці» надано таке право;
- діти, чиї батьки загинули або стали інвалідами на вугледобувних підприємствах, при вступі на навчання за гірничими спеціальностями і професіями відповідно до Указу Президента України від 19 травня 1999 року №

524 «Про державну допомогу дітям, які вчаться за гірничими спеціальностями і чий батьки загинули або стали інвалідами на вугледобувних підприємствах»;

- діти військовослужбовців Збройних Сил України, інших військових формувань, працівників правоохоронних органів, які загинули під час виконання службових обов'язків, – на місця, забезпечені державним замовленням. Вступники в цьому разі подають відповідний документ про те, що батько (мати) визнаний таким, що загинули під час виконання службових обов'язків, відповідно до Указу Президента України від 21 лютого 2002 року № 157 «Про додаткові заходи щодо посилення турботи про захисників Вітчизни, їх правового і соціального захисту, поліпшення військово-патріотичного виховання молоді»;

- особи, визнані учасниками бойових дій відповідно до п.19 ч. 1 статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», та їх діти;

- діти, один з батьків загинув (пропав безвісти) у районі проведення АТО, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних в АТО, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного в період участі в АТО;

- діти, один з батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час масових акцій громадянського протесту;

- діти, зареєстровані як внутрішньо переміщені особи;

- випускники загальноосвітнього навчального закладу III ступеня, нагороджені золотою (срібною) медаллю;

- випускники загальноосвітнього навчального закладу II ступеня, які мають свідоцтво про базову загальну середню освіту з відзнакою;

- учасники міжнародних, завершального етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад, конкурсів;

- особи, які вступають до ДНЗ «ХПЦ ПТО» за цільовим направленням на навчання.

- діти, які є дітьми-інвалідами та інвалідами I-III групи;

5.2. Не пізніше ніж за 5 днів до початку навчального року приймальна комісія приймає рішення, оформлює протокол та оголошує список осіб, що рекомендовані до зарахування на навчання до ДНЗ «ХПЦ ПТО» за обраною формою.

5.3. У разі оскарження рішення приймальної комісії вступник у триденний строк після оголошення списку осіб, що рекомендовані до зарахування на навчання, подає відповідну заяву на ім'я голови приймальної комісії.

5.4. Зарахування до ДНЗ «ХПЦ ПТО» здійснюється наказом по ДНЗ «ХПЦ ПТО» Зарахування до ДНЗ «ХПЦ ПТО» може супроводжуватись укладанням договору між навчальним закладом, замовником робітничих кадрів (підприємством, організацією тощо) і вступником (для неповнолітніх – його батьками або особами, що їх замінюють) про навчання та подальше працевлаштування.

5.5. Зарахування до ДНЗ «ХПЦ ПТО» на навчання за рахунок видатків, що враховуються при визначенні міжбюджетних трансфертів у державному

бюджеті на оплату послуг із підготовки кваліфікованих робітників на умовах державного замовлення у ДНЗ «ХПЦ ПТО».

6. Прикінцеві положення

6.1. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 днів після дня їх початку, відраховуються з ДНЗ «ХПЦ ПТО». На звільнені місця проводиться зарахування інших осіб. При невиконанні державного замовлення на прийом з окремих професій ДНЗ «ХПЦ ПТО» проводить додатковий прийом.

6.2. Особам, які не зараховані до ДНЗ «ХПЦ ПТО», а також тим, які без поважних причин не приступили до занять, повертаються документи не пізніше ніж протягом п'яти днів із дня прийняття рішення.

6.3. Контроль за дотриманням Правил прийому до ДНЗ «ХПЦ ПТО» здійснюється Міністерством освіти і науки України та Департаментом науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації.

Заступник директора
з навчально-виробничої роботи

В.Ф. Давиденко